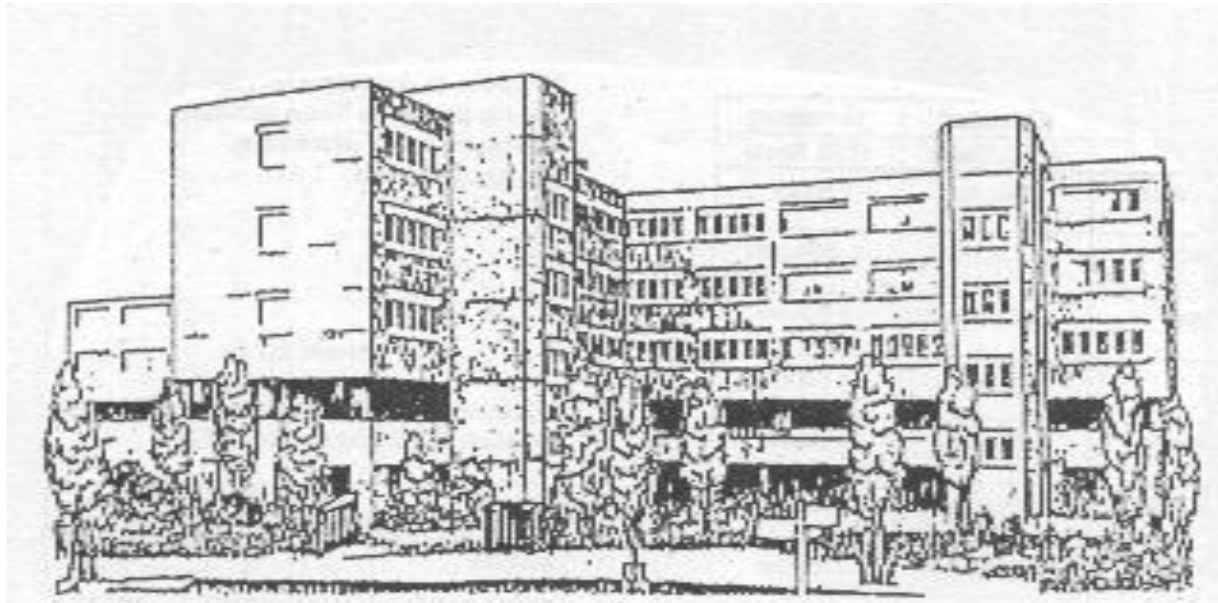


FACHOBERSCHULE



Wer sich zum Ziel gesetzt hat, später einmal an einer Fachhochschule (z. B. für Wirtschaft oder Verwaltung) zu studieren, muss die **Fachoberschule** besucht und die Fachhochschulreifeprüfung bestanden haben. Kurzinformationen über den Bildungsgang der Fachoberschule gibt Ihnen dieses Merkblatt. Weitere Informationen erhalten Sie telefonisch, im Geschäftszimmer Raum 1.3.06 sowie auf unserer Homepage.

**Oberstufenzentrum
Bürowirtschaft
und Verwaltung**
Lippstädter Straße 9-11

12207 Berlin-Lichterfelde

Telefon: 90172 531

Ihr Weg zum OSZ:
S 25, S-Bahnhof „Lichterfelde Süd“

Bus M 85, Haltestelle „Ahlener Weg“

Bus 117, Haltestelle Schulzentrum

Bus 186, 284

Haltestelle „S-Bahnhof Lichterfelde Süd“

Anmeldung und Information

Oberstufenzentrum
Bürowirtschaft und Verwaltung
Abteilung III – Fachoberschule
Lippstädter Str. 9 – 11
12207 Berlin

Telefon: 90172 531

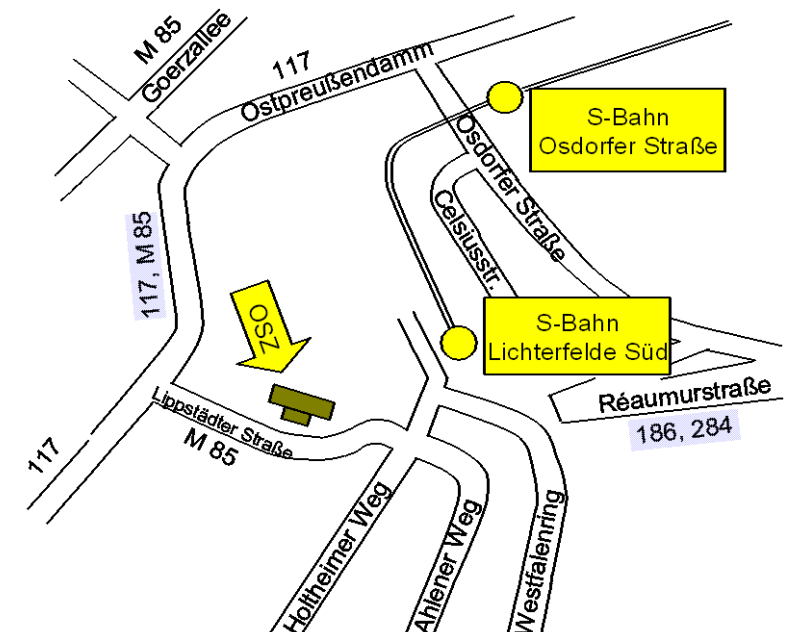
Fax: 90172 539

Anmeldeformulare bekommen Sie im
Sekretariat der Abteilung III, Zimmer 1.3.06

Öffnungszeiten:

Montag – Freitag 8:00 – 12:00

Weitere Informationen und Anmeldeformulare
erhalten Sie auf unserer Homepage im
download-Portal: www.oszbueoverw.de



Zweijährige Fachoberschule

Voraussetzung für die Aufnahme:

Erfolgreicher Abschluss der Sekundarstufe I (MSA) oder eine gleichwertige Schulbildung und noch **keine Berufsausbildung**. Die Notensumme in den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik darf nicht größer als 10 sein. In den Vollzeitlehrgang können Bewerber nur bis zum vollendeten 21. Lebensjahr eintreten. Maßgebend ist das Lebensalter zum 1. August.

Besuch der Fachoberschule:

Aufnahme in die 11. Klasse der Fachoberschule

11. Klasse:

1. Halbjahr: 34 Stunden/Woche (Probezeit!)
2. Halbjahr: 34 Stunden/Woche

danach Versetzung in die

12. Klasse:

3. Halbjahr: 34 Stunden/Woche
4. Halbjahr: 34 Stunden/Woche (Prüfungshalbjahr)

Fachpraktische Ausbildung (Fachbereich Wirtschaft):

Praktikum in einem Betrieb der freien Wirtschaft, der kaufmännisch ausbilden darf.

Fachpraktische Ausbildung (Fachbereich Verwaltung):

Praktikum in der öffentlichen Verwaltung

Abschlussprüfung:

Fachhochschulreifeprüfung am Ende der 12. Klasse

Schriftliche Prüfung:

1. Deutsch
2. Mathematik
3. Englisch
4. Wirtschaftslehre

Mündliche Prüfung:

in allen Fächern möglich

Übersicht über die Stundenverteilung der Fachoberschule für Wirtschaft und Verwaltung

- mit Praktikum –

Fächer:
Sozialkunde / Politikwissenschaft / Geschichte
Deutsch
Englisch
Sport
Mathematik
Physik
Rechtskunde
Wirtschaftswissenschaft
Datenverarbeitung
Verwaltungskunde (nur bei Klassen, die ihr Praktikum in der öffentlichen Verwaltung absolvieren)
Rechnungswesen
34 Wochenstunden insgesamt / pro Halbjahr

In den Bildungsgängen Wirtschaft bzw. Verwaltung wird im 2 **oder** 3. Schulhalbjahr ein Vollzeitpraktikum mit jeweils 20 Wochen durchgeführt

Weitere Infos im Internet: www.oszbueroverw.de

Haben Sie noch Fragen, rufen Sie uns an!